

ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

Кафедра економіки та фінансів _____


“ЗАТВЕРДЖУЮ”
Дека́н економічного факультету
В.Г. Грановська В.Г. Грановська
«28» серпня 2019 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Організація і розвиток власної справи _____

(назва навчальної дисципліни)

освітній рівень _____ магістр _____

(бакалавр, магістр)

освітньо-професійна програма _____ Професійна освіта (Економіка) _____

спеціальність _____ 015 Професійна освіта _____

(шифр і назва спеціальності)

спеціалізація _____ Економіка _____

(назва спеціалізації)

факультет _____ Економічний _____

(назва факультету)

2019 – 2020 навчальний рік

Робоча програма з навчальної дисципліни *«Організація і розвиток власної справи»* для здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньо-професійною програмою *«Професійна освіта (Економіка)»* за спеціальністю 015 *«Професійна освіта»*, спеціалізація *«Економіка»*.

Розробники: Адвокатова Н.О., кандидат економічних наук, доцент
Ковтун В.А., кандидат сільськогосподарських наук, доцент

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри економіки та фінансів
Протокол «1» від «27» серпня 2019 року

Схвалено науково-методичною комісією зі спеціальності *015 Професійна освіта (Економіка)*
Протокол № 1 від «27» серпня 2019 року

Схвалено на Вченій раді економічного факультету
Протокол №1 від «28» серпня 2019 року

Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність (напрямок підготовки), освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів 3	Галузь знань 01 «Освіта/Педагогіка» (шифр і назва)	Вибіркова компонента	
Змістових частин – 2	Спеціальність: 015 «Професійна освіта/Економіка»	Рік підготовки:	
Індивідуальне науково-дослідне завдання _____ (назва)		1-й	
Загальна кількість годин - 90		Семестр	
		2-й	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2 самостійної роботи студента - 3	Освітній рівень: Магістр 015 «Професійна освіта/Економіка»	Лекції	
		12 год.	
		Практичні, семінарські	
		12 год.	
		Лабораторні	
		- год.	
		Самостійна робота	
66 год.			
Індивідуальні завдання:			
год.			
Вид контролю: залік			

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 1:1

1. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета формування теоретичних знань і навичок із раціональної організації виробництва та використання методів підвищення результативності виробничих систем підприємств.

Завдання: ознайомлення студентів з теоретичними засадами організації та розвитку власної справи, методичними підходами реалізації та проектування розвитку власної справи; оволодіння практичними навичками обґрунтовувати проектні рішення підготовчої, установчої та організаційної стадії розвитку власної справи; застосування дослідницьких і організаторських здібностей у процесі розроблення організаційних проектів виробництва та реалізації. Спонукає здобувачів здатності до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; до пошуку, оброблення й аналізу інформації з

різних джерел; спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); працювати в міжнародному контексті; мотивувати людей та рухатися до спільної мети; розробляти та управляти проектами.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати: сутність та роль аналізу організації та розвитку власної справи в управлінні підприємством; теоретично-правові основи організації власної справи: види, методи, інформаційне та організаційне забезпечення; особливості та методику проведення техніко-економічного обґрунтування, виробничого, фінансового планів розвитку власної справи, оптимізаційної структури підприємства: організації виробництва продукції, робіт і послуг; попиту, стану ринку та обсягу реалізації продукції (послуг) підприємства; виробничих ресурсів та організаційно-технічного рівня підприємства, витрат на виробництво продукції;

вміти: використовувати сучасні інформаційні технології та ресурси у професійній, інноваційній та/або науковій діяльності; діяти з дотриманням етичних норм, цінувати індивідуальне і культурне різноманіття, дотримуватися у професійній діяльності принципів толерантності, діалогу і співробітництва; збирати, обробляти та аналізувати статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, необхідні для вирішення комплексних завдань; формулювати нові гіпотези та наукові задачі в сфері економіки, вибирати належні напрями і відповідні методи для їх розвитку на основі наявного ресурсного потенціалу; обґрунтовувати ідеї та обирати інноваційні рішення, програмне забезпечення та інструменти у соціально-економічній та освітній діяльності; оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень; обґрунтувати напрями діяльності та інструменти управління в умовах глобалізації і уміти зв'язати їх з базовими знаннями і теоріями.

Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Організація підприємництва

Тема 2 Основні етапи створення власної справи

Тема 3 Правова база розвитку власної справи

Тема 4 Технологія заснування підприємства (власної справи)

Тема 5 Організація створення та реєстрації підприємства

Тема 6 Складання бізнес-плану

Тема 7 Визначення ризиків, оформлення та реєстрація власної справи

Тема 8 Оподаткування розвитку та функціонування власної справи

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових частин і тем	Кількість годин											
	денна форма					Заочна форма						
	ра зо м	у тому числі					ра зо м	у тому числі				
		л	п	л	ін	с.р		л	п	л	і н	с.р.
Змістова частина 1. Організаційні основи розвитку власної справи												
1.Організація підприємництва	10	1	1			8						
2. Основні етапи створення власної справи	10	1	1			8						
3 Правова база розвитку власної справи	10	1	1			8						
4 Технологія заснування підприємства (власної справи)	10	1	1			8						
Разом за змістовою частиною 1	40	4	4			32						
Змістова частина 2. Організація розвитку власної справи												
1 Організація створення та реєстрації підприємства	10	2	2			6						
2 Складання бізнес-плану	14	2	2			10						
3 Визначення ризиків, оформлення та реєстрація власної справи	14	2	2			10						
4 Оподаткування розвитку та функціонування власної справи	12	2	2			8						
Разом за змістовою частиною 2	50	8	8			34						
Усього годин	90	12	12			66						

5. Теми лекційних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Організація підприємництва	1
2	Основні етапи створення власної справи	1
3	Правова база розвитку власної справи	1
4	Технологія заснування підприємства (власної справи)	1
5	Організація створення та реєстрації підприємства	2
6	Складання бізнес-плану	2
7	Визначення ризиків, оформлення та реєстрація власної справи	2
8	Оподаткування розвитку та функціонування власної справи	2
Разом		12

6. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1		

7. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Організація підприємництва	1
2	Основні етапи створення власної справи	1
3	Правова база розвитку власної справи	1
4	Технологія заснування підприємства (власної справи)	1
5	Організація створення та реєстрації підприємства	2
6	Складання бізнес-плану	2
7	Визначення ризиків, оформлення та реєстрація власної справи	2
8	Оподаткування розвитку та функціонування власної справи	2
Разом		12

8. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1		

9. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Організація підприємництва	8
2	Основні етапи створення власної справи	8
3	Правова база розвитку власної справи	8
4	Технологія заснування підприємства (власної справи)	8

5	Організація створення та реєстрації підприємства	6
6	Складання бізнес-плану	10
7	Визначення ризиків, оформлення та реєстрація власної справи	10
8	Оподаткування розвитку та функціонування власної справи	8
Разом		66

10. Індивідуальні завдання

Кожен студент виконує розрахункові завдання індивідуальної роботи тільки за цифровими даними свого варіанту, який обривається відповідно до методичних вказівок для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисципліни “Організація та розвиток власної справи”.

11. Методи навчання

З метою інтенсифікації викладання дисципліни “Організація та розвиток власної справи”, поєднання теоретичної підготовки з практичною використовують такі комплексні передових методи навчання: лекції (вступна лекція, тематичні лекції, підсумкова лекція, установча лекція, лекції інтеграції), практичні заняття, самостійна робота, індивідуальні завдання, виконання модульних контрольних робіт.

Зокрема, структура проведення практичного заняття з “Організація та розвиток власної справи” має такий вигляд:

- попередній контроль знань, навичок і вмінь студентів (проводиться з метою актуалізації опорних знань, для підготовки бази, яка забезпечить результативну працю під час проведення заняття);
- формулювання загальної проблеми та її обговорення за участю студентів;
- розв'язання завдань та їх обговорення;
- розв'язування контрольних завдань, їх перевірка й оцінювання;
- підведення підсумків роботи студентів: аналіз та оцінювання відповідей.

З метою найкращого опанування методами аналізу використовують такі види самостійної роботи - підготовка до лекцій, практичних робіт, модульних контрольних робіт, заліків, виконання рефератів.

Для успішного виконання індивідуального завдання використовують консультації (форма навчального заняття, що передбачає надання студентам потрібної допомоги в засвоєнні теоретичних знань і виробленні практичних навичок і вмінь через відповіді викладача на конкретні запитання або пояснення окремих теоретичних положень чи аспектів їх практичного застосування), колоквиуми (вид навчальної роботи, що передбачає з'ясування рівня засвоєння студентами знань, оволодіння вміннями й навичками з окремої теми чи розділу), а також авторський вид роботи зі студентами.

12. Методи контролю

З метою найкращого опанування необхідного матеріалу з дисципліни «Організація виробництва» використовуються наступні методи контролю:

1. Відвідування лекцій та бліц-опитування студентів.

2. Перевірка готовності студентів до виконання практичного завдання (опитування).
3. Виконання практичної роботи.
4. Тестування.
5. Виконання самостійної роботи та її захист.
6. Виконання індивідуального завдання та його захист.

13. Схеми оцінювання ДВНЗ «ХДАУ»

Національна диференційована шкала

Оцінка	Мін. рівень досягнень	Макс. рівень досягнень
Відмінно/Excellent	90	100
Добре /Good	74	89
Задовільно/Satisfactory	60	73
Незадовільно/Fail	0	59

Національна недиференційована шкала

Зараховано/Passed	60	100
Не зараховано/Fail	0	59

Шкала ECTS

A	90	100
B	82	89
C	74	81
D	64	73
E	60	63
Fx	35	59
F	1	34

14. Рекомендована література

Базова

1. Банько В.Г., Горохов А.І. Сучасна технологія руху товарів, Київ, КНЕУ, 2013. 304с.
2. Бизюк В.І. Торгово-технологічне обладнання. К. ЦНЛ, 2012. 207с.
3. Дашков Л.П., Попова Е.П., Моїсеєва А.І. Товарознавство продовольчих товарів. К. ЦНЛ, 2014. 316с.
4. Пабухчійнц В.К. Організація і технологія торговельних процесів К. ЦНЛ, 2014. 305с.
5. Завгородня В.М., Сирохман І.В., Демкевич Л.І., Тара і упакування продовольчих товарів. Видавництво ЛКА, 2015. 195с.
6. Атамас П. Й. Бухгалтерський облік у галузях економіки. 2-ге вид. Навч. посіб. - К.: Центр учбової літератури, 2010. 392 с.
7. Мазаракі А. А., Лігоненко Л. О., Ушакова Н. М. Економіка торговельного підприємства: Підручник (Під ред. Н. М. Ушакової) К.: Хрещатик, 800 с.
8. Комерційна діяльність на ринку товарів та послуг (за ред. проф. Алопія В. В., проф. Гончарука Я. А.). Львів, Видавництво ЛКА, 2015. 450 с.

9. Свідерський С. І. Бухгалтерський облік у галузях економіки: Навч. посібник. К.: КНЕУ, 2006. 233с.
10. Красовська І. Упаковка і тара: види та облік// Бібліотека Головбуха 2014. №2. С.109-113.
11. Старожилова Г.М., Озима В.В., Стайоха Т.Б. - Комерційна діяльність організацій, 2007. 251с.
12. Електронна комерція: / А. Береза, І. Козак, Ф. Левченко та ін. К.: КНЕУ, 2012. 326с.
13. Мізюк Б. М. Системне управління. Львів, Видавництво ЛКА, 2014. 312с.
14. Криковцева Н.О, Казанова О.Б. Комерційна діяльність: Підручник. К. ЦНЛ, 2007.
15. В.В. Апопій. Організація торгівлі. Підручник. К. ЦНЛ, 2015. 216с.

Допоміжна

- 1 Доля В.Т. Экономический анализ торговой деятельности. - К.: «Кондор», 2003г. - 369с.
- 2 Митрофанов Г.В. Фінансовий аналіз. - К.: 2002р. - 375с.
- 3 Павловська О.В. Фінансовий аналіз. - К.: 2002р. - 386с.
- 4 Чернелевський Н.М. Економічний аналіз на підприємствах промисловості і торгівлі. - К.: "Пектораль", 2003р. - 693с.

15. Інформаційні ресурси

1. Електронний конспект лекцій з дисципліни “Організація та розвиток власної справи”. Укладачі: доц. В.А. Ковтун.
2. Практичні завдання до дисципліни «Організація та розвиток власної справи». Укладач: доц. Ковтун В.А.